

## جامعة العين

معلومات إرشادية < تعليمات التسجيل

## تعليمات التسجيل

### العبء الدراسي

1. الحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة التي يمكن للطلاب تسجيلها هو 18 ساعة معتمدة، في حين أن الحد الأدنى هو 9 ساعات معتمدة.
2. يمكن للطلاب تسجيل 21 ساعة معتمدة كحد أقصى وذلك في الحالات التالية:
  - إذا كان المعدل التراكمي للطلاب أو المعدل الفصلي هو 3.6 وها فوق.
  - إذا كان العبء الدراسي يهكّن الطالب من التخرج في نهاية الفصل المعني.
3. يجوز للطلاب التسجيل لأقل من 9 ساعات معتمدة في الفصل الدراسي الواحد إذا كان تخرجه متوقعاً في ذلك الفصل.

### سحب وإضافة المساقات

يجوز للطلاب إضافة أو سحب مساق أو أكثر بعد موافقة مرشده الأكاديمي خلال الأسبوع النول من الفصل الدراسي، أو خلال أول يومين من الفصل الصيفي، وذلك باستخدام نموذج السحب والإضافة من وحدة القبول والتسجيل، وبعدها على الطالب أن يتبع ذات الخطوات المطلوبة سابقاً للتسجيل.

### الانتظام الدراسي

1. يجب على الطلبة حضور جميع المحاضرات وفق الجدول الدراسي، ويتحمل الطالب مسؤولية إنجاز جميع متطلبات المساق في حال تغيب عن حضور المحاضرات.
2. إذا تغيب الطالب ما نسبته 10% من مجموع ساعات المساق، يستحق الإنذار النول.
3. إذا تغيب الطالب ما نسبته 20% من مجموع ساعات المساق، يستحق الإنذار الثاني.
4. إذا تغيب الطالب ما نسبته 25% من مجموع ساعات المساق، فإنه يحرم من التقدم للاختبار النهائي وتوضع له علامة (FA)، ويعتبر الطالب راسباً في الهادة، وبإمكان الطالب تقديم طلب التماس يشرح فيه أسباب تغيبه أو أية ظروف استثنائية حدثت معه؛ حيث يتم دراستها والنظر في إمكانية قبولها والموافقة

عليها من قبل عميد الكلية ورئيس القسم ومدرس المساق، وإذا تم قبول عذره، يعتبر الطالب بوثابة  
المنسحب من المساق وتوضع له علامة (W) بدلاً من راسب (FA).

عرض الصفحة